

«Согласовываю»

Руководитель проектов
«Сэлэт»
Әдип Әлмир

_____ 2024 г.

«Утверждаю»

Генеральный директор ТРМОФ
«Сэлэт»
Э.Р. Насибуллина

_____ 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Утверждаю»

Директор МЦ «Сэлэт»
А.Т. Габдрахманова

_____ 2024 г.



IX Республиканской научно-практической конференции школы «Фэнсар» имени
М. И. Махмутова

1. Общие положения

1.1. IX Республиканская научно-практическая конференция школы «Фэнсар» имени М. И. Махмутова (далее – Конференция) проводится Татарстанским республиканским молодежным общественным фондом «Сэлэт» (далее – ТРМОФ «Сэлэт») совместно с Государственным бюджетным учреждением «Молодежный центр «Сэлэт» (далее – МЦ «Сэлэт») при поддержке Академии наук Республики Татарстан, Министерства образования и науки Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан и Казанского (Приволжского) федерального университета.

1.2. Конференция одновременно является конкурсом научных работ, представленных и доложенных одним из соавторов (школьником), и оценивается экспертным советом. Итоги объявляются по завершению конференции при ее закрытии.

1.3. Методическое и организационное руководство конференцией осуществляет ТРМОФ «Сэлэт».

1.4. Цель конференции – поддержка и развитие научного потенциала школьной молодежи Республики Татарстан.

1.5. Задачи конференции:

- выявление способных науко-ориентированных школьников;
- активизация творческой, познавательной и интеллектуальной инициативы учащихся посредством привлечения их к исследованиям в различных научных областях;

- популяризация интеллектуально-творческой деятельности, развитие интереса к фундаментальным и прикладным наукам среди учащихся;
- привитие интереса к междисциплинарным исследованиям; приобщение к научным школам через привлечение к участию в решении реальных прикладных задач на стыке наук (математики, информатики, лингвистики, медицины, экономики, биологии, археологии);
- привлечение к работе с учащимися ученых, сотрудников научно-исследовательских институтов и высших учебных заведений;
- повышение научной активности преподавателей школ в качестве руководителей или консультантов научных работ, выполняемых учащимися;
- развитие образовательных программ и методик, основанных на исследовательской деятельности учащихся как действенного средства повышения эффективности образовательного процесса;
- создание мотивационных условий для активного использования татарского языка в области фундаментальных и прикладных наук.

2. Научные направления

2.1. Конференция проводится по следующим направлениям:

2.1.1. Науки о Вселенной, Земле и природе (*физика, химия, биология, экология*).

2.1.2. Науки об обществе и человеке (*история, экономика, социология, педагогика, психология, татарский язык, татарская литература*).

2.1.3. Описательные, моделирующие и прикладные науки (*семиотика, математика, информатика*).

3. Участники конференции и порядок выдвижения работ

3.1. Участниками конференции могут быть учащиеся 8-11 классов общеобразовательных учреждений Республики Татарстан. Работа может быть представлена как индивидуальный исследовательский проект, а также написана в соавторстве (не более 3 человек). Работа должна быть написана совместно с научным руководителем.

3.2. Для участия в конференции, необходимо в период с 21 февраля 2024 года по 14 апреля 2024 года пройти регистрацию на сайте selet.biz и прислать на электронную почту fansar@selet.biz тезисы и исследовательскую работу (каждый документ прикрепляется отдельным файлом, название файла должно обязательно содержать фамилии автора(ов)).

3.3. Представленные на конкурс научные работы проверяются оргкомитетом на системе «Антиплагиат». Авторская (оригинальная) часть текста в процентном соотношении должна составлять не менее 70%. В случае несоответствия, работа не будет допущена для рассмотрения членами экспертного совета.

3.4. Тезисы к работе необходимо оформлять в соответствии с требованиями, указанными Приложении 1. В тезисах в предельно краткой форме излагаются основные положения исследовательской работы без подробных комментариев и без указания списка литературы.

3.5. Требования к оформлению научной работы указаны в Приложении 2. Объем работы не должен превышать 25 страниц (приложения к исследовательской работе в общее количество страниц не входят).

3.6. В случае представления работ, не соответствующих настоящему Положению, Оргкомитет имеет право отклонить эти работы от участия в Конкурсе.

3.7. Оргкомитет конференции оставляет за собой право редактирования названия и содержания материалов при публикации в сборнике тезисов по согласованию с авторами, а также отклонения текстов от публикации.

3.8. Электронный вариант презентации исследовательской работы необходимо представить Оргкомитету в формате PowerPoint или PDF, оформленной согласно Приложению 4. Содержание представленных презентаций оценивается членами экспертного совета.

4. Порядок проведения конференции и представления работ

4.1. Подготовку и проведение Конференции осуществляет Оргкомитет, отбор работ на Конференцию осуществляется Программным комитетом. Состав Организационного и Программного комитетов, а также экспертного совета утверждается генеральным директором ТРМОФ «Сэлэт».

4.2. Сроки и место проведения конференции.

Дата и время	Мероприятие	Место проведения
Заочный этап		
21 февраля 2024 - 14 апреля 2024	Электронная регистрация участников конференции	www.selet.biz
21 февраля 2024 - 14 апреля 2024	Прием заявок, исследовательских работ, тезисов (только после электронной регистрации)	fansar@selet.biz
15 апреля - 22 апреля 2024	Заочный конкурсный тур конференции	Дом «Сэлэт» (г. Казань, ул. Островского, д.23)
23 апреля 2024	Представление результатов заочного тура	www.selet.biz

Очный этап		
27 апреля 2024 10.00 – 11.00	Регистрация участников конференции	Дом «Сэлэт» (г. Казань, ул. Островского, д.23)
27 апреля 2024 11.00	Открытие конференции	
27 апреля 2024 11.30-15.00	Работа секций конференции	
27 апреля 2024 15.00-16.30	Проведение научных мастер-классов для участников конференции	
27 апреля 2024 16.30	Заккрытие конференции. Вручение сертификатов об участии, награждение призеров	

4.3. На очном туре конференции исследовательскую работу представляет один учащийся (автор работы), независимо от числа соавторов работы.

4.4. Доклад может быть представлен на одном из государственных языков Республики Татарстан – татарском или русском. Если доклад на татарском языке, то текст презентации должен быть на русском языке, и наоборот.

4.5. Для выступления на секциях докладчику дается 5 минут. В течение этого времени участник демонстрирует умение кратко и четко изложить суть своей исследовательской работы. Возможно применение наглядных материалов, плакатов, таблиц, а также использование компьютерной презентации.

4.6. В обсуждении доклада участвуют члены экспертного совета, а также все желающие участники секции (2 мин).

4.7. В день проведения конференции участник оплачивает организационный взнос в размере 500 (Пятисот) рублей.

5. Порядок представления работ и их рассмотрения экспертным советом секций

5.1. Рассмотрение и оценка работ проводится в два этапа:

5.1.1. I этап (заочный): Конкурсные работы направляются в Оргкомитет, который проверяет их на соответствие правилам оформления, после чего работы направляются для рассмотрения в экспертный совет.

5.1.2. В ходе первого этапа экспертным советом секции на конкурсной основе отбираются лучшие работы. Число рекомендованных работ не может превышать 15. Приглашение высылается соискателю на электронную почту, либо иным

способом сообщается участнику не позднее, чем за 4 дня до проведения очного этапа.

5.1.3. II этап (очный): Лучшие научные работы, отобранные для участия во II этапе конференции, участвуют в Итоговой конференции.

5.1.4. В процессе работы конференции экспертный совет определяет лучшие работы (не более 4).

5.1.5. Экспертный совет секции, вправе наградить автора работы специальным призом (не более одной в направлении).

6. Порядок награждения

6.1. На основании отчетов экспертного совета секций победителям и лауреатам конференции на закрытии вручаются специальные дипломы и грамоты установленного образца, памятные призы.

6.2. Все участники конференции получают сертификаты об участии на Конференции.

7. Контакты Оргкомитета

7.1. Оргкомитет располагается в Доме «Сэлэт» по адресу г. Казань, ул. Островского, 23. Электронная почта: fansar@selet.biz. Контактный телефон для справок: +79377791455.

8. Финансирование Конференции

8.1. Финансирование организационных затрат осуществляется из средств ТРМОФ «Сэлэт».

Требования по оформлению и представлению тезисов

В тезисах в краткой форме излагаются основные положения исследовательской работы без подробных комментариев и без указания списка литературы.

1. Таблицы, схемы, рисунки должны иметь название и быть набраны в среде OS Windows или MacOS.
2. Формат страницы: А4.
3. Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 2 см, левое – 2 см.
4. Шрифт: Times New Roman, кегль – 12.
5. Межстрочный интервал: одинарный.
6. Отступ от начала абзаца: 1 см.
7. Выравнивание текста: по ширине листа.
8. Контурные поля не наносятся.
9. Заголовок тезисов печатается шрифтом Times New Roman (12 пунктов, полужирный) и выравнивается по центру. Точка в конце заголовка, расположенного посередине строки, не ставится.
10. Под названием доклада: Фамилия и имя автора (указывается полностью) 11. Школа, класс, город.
12. Фамилия, имя, отчество научного руководителя (учителя).
13. Ниже полное название учреждения, где учится автор (курсивным шрифтом).
14. Через один интервал после абзацного отступа следует непосредственно материал тезисов.
15. Расстояние между заголовком тезисов, фамилиями авторов, школой и классом, научным руководителем и последующим текстом устанавливается равным одному интервалу. Школа, класс и научный руководитель указываются на разных строках без пропуска строки между ними.
16. Объем текста тезисов: 1 печатная страница формата А4.

Требования по оформлению и представлению исследовательской работы

I. Структура исследовательской работы

1. Работа строится не произвольно, а по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.
2. Основными элементами этой структуры являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения.
 - a) Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по образцу (Приложение 3.). Титульный лист исследовательской работы печатается на татарском и русском языках (независимо от секции). Название работы на титульном листе может быть напечатано на татарском, русском, английском языках.
 - b) После титульного листа помещается содержание, в котором приводятся разделы (главы) работы с указанием страниц.
 - c) Во введении в краткой форме обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключаются теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.
 - d) В главах основной части исследовательской работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме исследовательской работы и полностью ее раскрывать. Эти главы показывают умение исследователя сжато, логично и аргументированно излагать материал.
 - e) В заключении предполагается наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом указывается, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены.
 - f) В конце работы приводится список литературы. В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы).
 - g) В приложениях помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости приводятся дополнительные таблицы, графики, рисунки и т.д.

II. Оформление и представление исследовательской работы

1. Титульный лист исследовательской работы оформляется по образцу (Приложение 1.3.).
2. Исследовательская работа печатается строго в последовательном порядке. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения.
3. Порядок форматирования:
 - a) Текст исследовательской работы печатается шрифтом Times New Roman (14 пунктов), с полями: левое – 3 см (30 мм), правое – 1,5 см (15 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм).

мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста - по ширине листа. Междустрочный интервал – полуторный. Контур поля не наносится.

b) Отступ первой строки абзаца составляет 1 см.

c) Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

4. Исследовательская работа помещается в папку-скоросшиватель с прозрачным верхним листом (вкладывать страницы работы в файлы не допускается, в файл помещаются только страницы приложений, содержащие приклеенные фотографии, гербарии и т.п.).

Требования к оформлению титульного листа

IX Республиканская научно-практическая конференция
школы «Фэнсар» имени М. И. Махмутова

Научное направление: 2.1.1. Экология
Исследовательская работа

ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЕ ПОЛЯ И ЭКОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

Иванов Кирилл, 11 класс
Сидоров Максим, 10 класс

Направляющая организация:
Детский эколого-биологический центр, г. Казань

Научные руководители:
п.д.о. I категории Макарова И.Н.,
к.б.н., доцент КФУ Сидоров М.Ю.

Казань 2024

Рекомендации по оформлению и представлению компьютерной презентации

I. Структура компьютерной презентации

1. Название исследовательской работы, наименование направляющей организации, фамилия, имя, отчество докладчиков и научных руководителей с указанием должностей.
2. Основные цели и задачи исследовательской работы.
3. Основные этапы исследовательской работы.
4. Заключение (выводы, подведение итогов).
5. Список использованных источников.
6. Выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над исследовательской работой.

Порядок следования слайдов соответствует логике построения доклада.

II. Оформление компьютерной презентации

1. Применяется единый стиль оформления (избегают стилей, которые отвлекают от содержания презентации)
2. Используется гармоничное сочетание цветов (на одном слайде используется не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста). Для фона и текста применяются контрастные цвета.
3. На слайды выносятся только основные ключевые слова и предложения, которые докладчик комментирует устно. Текст, который произносит докладчик, на слайдах не пишется.
4. Рекомендуемый размер шрифта: 24 – 54 пункта для заголовков, 18 – 36 пунктов для текста. Курсив, подчеркивание, жирный или декоративный шрифты используются только для смыслового выделения фрагмента текста.
5. Для передачи информации в более наглядном виде используются разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, схемами, графиками, иллюстрациями. Все таблицы, схемы, графики и иллюстрации имеют названия, отражающие их содержание.
6. Анимация используется для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. Различные анимационные эффекты должны использоваться для лучшего раскрытия сути работ, однако не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде и не занимать много времени.

III. Технические требования к представлению компьютерной презентации

1. Файл презентации сохраняется в формате Microsoft PowerPoint 2007/2010 с использованием стандартных шрифтов OS Windows или PDF.

2. Компьютерная презентация предоставляется на Flash-носителе.